

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Ижора»
Колпинского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО СШОР «Ижора» СПб



Т.В.Андреева

Принято Педагогическим советом
от 15.02.2024 № 2/2024

Введено в действие приказом
№ 54-О от 15.02.2024

**Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки в Государственное бюджетное учреждение дополнительного
образования спортивную школу олимпийского резерва «Ижора» Колпинского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивную школу олимпийского резерва «Ижора» Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) (далее – Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, в том числе, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта России от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях», распоряжением Комитета по физической культуре и спорту от 27.05.2011 № 80-р «О создании Комиссии по обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд по различным видам спорта», указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р», методическими рекомендациями о механизмах и критериях отбора спортивно одаренных детей, утвержденными приказом Минспорта России от 25.08.2020 № 636 (далее – Методические рекомендации), уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы, определяют условия и требования к организации приема в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1 Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2 Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным Программам спортивной подготовки по видам спорта (далее – Программы) осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 18 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование Программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения и его локальными актами, регламентирующими Правила о поступлении в Учреждение, а также согласие поступающего на участие в процедуре отбора и обработку его персональных данных.

2.3 При проведении приема на конкурсной основе поступающему также предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего: копия паспорта или копия свидетельства о рождении, если поступающий не достиг возраста 14 лет;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства (при необходимости);
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н;
- фотографии поступающего размером 3х4 см. в количестве 2 шт.;

2.5. В случае если на этапе спортивной подготовки, на который планирует поступать поступающий, Программой по соответствующему виду спорта предусмотрено наличие спортивного разряда или спортивного звания, дополнительно представляется зачетная квалификационная книжка или копия документа, подтверждающего наличие у поступающего спортивного разряда или спортивного звания.

2.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4., 2.6. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. Личные дела поступающих не зачисленных в Учреждение, хранятся месяца после выхода приказа о зачислении в Учреждение, затем подлежат уничтожению. До уничтожения личное дело поступающего может быть выдано родителям (законным представителям) по их личному заявлению.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Учреждения) размещает следующую информацию и документы в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- копию Устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- количество вакантных мест по каждой реализуемой Программе;
- графики проведения отбора;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- дополнительные образовательные Программы спортивной подготовки по видам спорта;
- формы индивидуального отбора, поступающих по каждой из Программ;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих (при наличии);
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой Программе и систему оценок (отметок, баллов, показателей), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;

- при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО (КОНКУРСНОГО) ОТБОРА ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием граждан на обучение по Программам в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, при необходимости конкурсного отбора, проводимых в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), необходимые для освоения Программ, за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

4.2. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения Программ:

- этап начальной подготовки на основании результатов индивидуального (конкурсного) отбора (далее – отбор);
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) на основе отбора поступающих, выполнивших требования Программы по избранному виду спорта, и имеющих установленный Программой уровень спортивной квалификации (спортивный разряд) по избранному виду спорта;
- на этап совершенствования спортивного мастерства (далее - ССМ) на основе отбора обучающихся, выполнивших требования спортивного разряда не ниже «Кандидат в мастера спорта» по избранному виду спорта;
- на этап высшего спортивного мастерства (далее - ВСМ) на основе отбора обучающихся, выполнивших требования спортивного звания не ниже «Мастер спорта России» по избранному виду спорта.

4.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование по нормативам физической подготовки и иным спортивными нормативам в соответствии с Программами.

4.4. Оценка всех тестов производится по системе, установленной в Программах по видам спорта.

4.5. На основании полученных результатов тестов формируется протокол сдачи нормативов с итоговой оценкой «зачтено» или «не зачтено».

4.6. Тестирование проводится строго по графику, которое Учреждение публикует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещает для свободного доступа посетителей на информационных стендах.

4.7. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

4.8. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

4.9. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей Программы.

4.10. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц не допускается.

4.11. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после последнего дня проведения отбора.

4.12. В случае если численность поступающих, выполнивших требования индивидуального отбора, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется Учредителем, прием в Учреждение осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится путем сопоставления результатов контрольных испытаний (тестов) поступающих.

4.13. Победителями конкурса признаются поступающие, показавшие наилучшие результаты по следующим контрольным испытаниям:

- по виду спорта «гребля на байдарках и каноэ» - зачисляются кандидаты с наилучшим результатом по нормативу «бег 1000 метров»;
- по виду спорта «плавание» - зачисляются кандидаты с наилучшим результатом по нормативу

«Бег челночный 3 x 10 м с высокого старта»;

- по виду спорта «прыжки в воду» - зачисляются кандидаты с наибольшим количеством баллов по результатам конкурсного отбора.

4.14. Поступающие, а также родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.15. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

4.16. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.17. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ ПОСТУПАЮЩИХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

5.1. Для зачисления на этап спортивной подготовки поступающий должен достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки, установленный Программой по соответствующему виду спорта.

5.2. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по Программам оформляется актом (приказом) Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

5.3. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

5.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих.

5.5. В случае, если вакантные места образуются в течение года в результате отчисления обучающихся, то Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих на вакантные места. В этом случае не позднее чем за 7 дней до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и сайте Учреждения размещает информацию о наличии вакантных мест и проведении дополнительного приема поступающих.

5.6. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора и конкурсного отбора (при наличии).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме и вступают в силу с даты утверждения директором.

6.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им правила.

6.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.